



**ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOTYCZĄCYM NAJMU LOKALU UŻYTKOWEGO
O FUNKCJI USŁUGOWEJ, POŁOŻONEGO W GDAŃSKU PRZY UL. STĄGIEWNEJ 20/1, ORAZ DWÓCH
STANOWISK POSTOJOWYCH W HALI GARAŻOWEJ, POŁOŻONEJ W GDAŃSKU PRZY
UL. STĄGIEWNEJ 2-20, UL. CHMIELNEJ 101-104, UL. SPIRZCHOWEJ 12-19, 20-30**

Polski Rejestr Statków Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku zaprasza do udziału w postępowaniu oraz do złożenia oferty wstępnej na najem:

- 1) nieruchomości lokalowej, stanowiącej lokal użytkowy o funkcji usługowej nr 20/1, położonej w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 2-20, objętej księgą wieczystą nr KW: GD1G/00180394/6, o powierzchni użytkowej 358,90 m²;
- 2) nieruchomości lokalowej, stanowiącej lokal niemieszkalny, tj. dwóch stanowisk postojowych w hali garażowej, położonej w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 2-20, ul. Chmielnej 101-104, ul. Spichrzowej 12-19, 20-30, objętej księgą wieczystą nr KW: GD1G/00110494/6
- zwanych dalej łącznie „Lokalem”.

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYNAJMUJĄCEGO:

Polski Rejestr Statków Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku, adres: al. gen. Józefa Hallera 126, 80-416 Gdańsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000019880, NIP: 5840304472, REGON: 000144992, kapitał zakładowy w wysokości 8.000.000,00 zł, wpłacony w całości, zwana dalej „Spółką” lub „Wynajmującym”.

Dane kontaktowe, pod którymi można zasięgnąć informacji w związku z przedmiotowym zaproszeniem do złożenia oferty wstępnej:

- 1) telefon: 58 346 17 00;
- 2) e-mail: stagiewna@prs.pl;
- 3) adres strony internetowej: www.prs.pl.

II. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE NAJMU:

1. Przedmiotem zaproszenia do złożenia oferty wstępnej jest najem lokalu użytkowego o funkcji usługowej nr 20/1, położonego w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 2-20 wraz z dwoma stanowiskami postojowymi w podziemnej hali garażowej (nr 59 i 60), położonej w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 2-20, ul. Chmielnej 101-104, ul. Spichrzowej 12-19, 20-30. Przedmiotowa nieruchomość lokalowa o powierzchni użytkowej 358,90 m² położona jest na czterech kondygnacjach w budynku nr 20, będącym częścią zabudowy pierzejowej ciągu kamienic zlokalizowanych w Gdańsku wzdłuż



ul. Stągiewnej. Całość usytuowana jest na nieruchomości gruntowej objętej księgą wieczystą KW nr GD1G/00050698/7, stanowiącej działkę nr 69/2.

2. Lokal wyposażony jest w następujące instalacje:
 - 1) elektryczną;
 - 2) wodociągową z sieci miejskiej;
 - 3) kanalizacyjną sanitarną podłączoną do sieci miejskiej;
 - 4) centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej;
 - 5) teletechniczną;
 - 6) wentylacyjną.
3. Zgodnie z Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Wyspy Spichrzów – rejon ulicy Spichrzowej i ulicy Żytniej w mieście Gdańsku (numer planu 1147), zatwierdzonym uchwałą nr XXIV/682/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. Rady Miasta Gdańska (Dz. Urz. Woj. Pom. nr 92, poz. 2361 z dnia 18.08.2008 r.), przedmiotowe nieruchomości położone są na terenie oznaczonym symbolem 001-M/U31 – teren zabudowy mieszkaniowo-usługowej zawierający tereny mieszkaniowe M23 i usługowe U33, w proporcji: usługi min. 50% powierzchni użytkowej.
4. Lokal nie jest obciążony prawami osób trzecich.
5. Lokal przeznaczony jest na działalność usługową.
6. Osoby zainteresowane mają możliwość przed złożeniem oferty zapoznać się ze stanem technicznym Lokalu oraz możliwościami prowadzenia w tym lokalu działalności w wybranej branży.

III. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NAJMU:

1. Okres trwania umowy najmu - 15 lat od daty podpisania umowy najmu.
2. Umowa najmu zostanie podpisana z wybranym oferentem po uzyskaniu przez Spółkę odpowiednich zgód korporacyjnych na dokonanie ww. czynności, wyrażonych przez organ nadzorczy / organ właścicielski (Skarb Państwa).
3. Wynajmujący dopuszcza dalszy podnajem części Lokalu, pod warunkiem uzyskania pisemnej pod rygorem nieważności zgody Wynajmującego na działalność prowadzoną w podnajmowanej części Lokalu oraz warunki jej prowadzenia, a także planowany sposób adaptacji części Lokalu.
4. Do przyszłego najemcy Lokalu należało będzie w szczególności:
 - 1) przystosowanie Lokalu do swoich potrzeb;
 - 2) przepisanie licznika energii elektrycznej na własne dane;
 - 3) uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa zezwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej w wynajętym Lokalu, przy czym koszty z tym związane obciążać będą wyłącznie przyszłego najemcę Lokalu;
 - 4) uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń i zgód niezbędnych do wykonania robót budowlanych i prac adaptacyjnych lub modernizacyjnych w wynajętym Lokalu, przy czym koszty z tym związane obciążać będą wyłącznie przyszłego najemcę Lokalu;

- 5) w przypadku planowanej do uruchomienia w Lokalu działalności gospodarczej powodującej konieczność zmiany warunków m.in. bezpieczeństwa pożarowego, pracy, zdrowotnych, higieniczno-sanitarnych, ochrony środowiska, lub związanej z obciążeniami instalacji, przyszły najemca Lokalu zobowiązany będzie do przeprowadzenia procedury zmiany sposobu użytkowania w odpowiednich organach, przy czym koszty związane z uzyskaniem zgody na zmianę sposobu użytkowania oraz przeprowadzenia prac wynikających z konieczności realizacji tej zgody obciążać będą wyłącznie przyszłego najemcę Lokalu;
 - 6) przy planowaniu wykonania robót budowlanych i prac adaptacyjnych lub modernizacyjnych w wynajętym Lokalu przyszły najemca Lokalu zobowiązany będzie wziąć pod uwagę regulamin i inne wewnętrzne regulacje spółdzielni, której członkiem jest Spółka;
 - 7) ponoszenie, niezależnie od czynszu najmu Lokalu, kosztów związanych z utrzymaniem wynajmowanego Lokalu, w szczególności koszty opłat za energię elektryczną, centralne ogrzewanie, wodę, kanalizację, wywóz nieczystości, koszty związane z przeglądami technicznymi przewidzianymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i innymi związanymi z eksploatacją Lokalu i prowadzoną działalnością;
 - 8) ustanowienie na rzecz Wynajmującego gwarancji bankowej, opatrzonej klauzulami „nieodwołalna”, „bezwarunkowa” i „na pierwsze żądanie” – w wysokości 4-krotności ustalonego czynszu najmu w celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy najmu i zapłaty wszelkich należności oraz zabezpieczenia wszelkich roszczeń w przypadku wyrządzenia szkód i braku zwrotu przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym;
 - 9) zawarcie odrębnych umów na korzystanie z internetu lub usług telekomunikacyjnych;
 - 10) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, wraz z klauzulą OC najemcy nieruchomości (odpowiedzialność za szkody w nieruchomościach, z których ubezpieczony korzysta na podstawie umowy najmu. Najemca zobowiązany będzie utrzymywać polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia OC przez cały okres trwania umowy najmu, a kopie polis i ogólnych warunków ubezpieczenia wraz z potwierdzeniami ich opłacenia dostarczać Wynajmującemu;
5. Nakłady poniesione przez przyszłego najemcę Lokalu na wykonanie robót budowlanych i prac adaptacyjnych lub modernizacyjnych w wynajętych Lokalu nie będą podlegać rozliczeniu z Wynajmującym po zakończeniu najmu.
6. Czynsz najmu Lokalu podlegać będzie corocznej waloryzacji w oparciu o publikowany przez Prezesa GUS średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, publikowany na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1) lit. a) ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U.2022.504 t.j. z dnia 02.03.2022 r. z późn. zm.). Waloryzacje będą następować począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wskaźnik został opublikowany, ze skutkiem początkowym dla wynagrodzenia należnego za miesiąc, w którym dokonano waloryzacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku jeżeli termin publikacji wskaźnika, o którym mowa powyżej, uniemożliwi wystawienie faktury za miesiąc, w którym nastąpiła Waloryzacja bądź również za kolejne miesiące na kwotę Wynagrodzenia uwzględniającą Waloryzację, różnica pomiędzy

Wynagrodzeniem należnym za miesiąc, w którym nastąpiła Waloryzacja oraz za kolejne miesiące, obliczonym przy zastosowaniu Waloryzacji dokonanej zgodnie z niniejszym paragrafem a Wynagrodzeniem za te miesiące obliczonym bez Waloryzacji, będzie płatna na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, wystawionej przez PRS S.A. po publikacji wskaźnika.

IV. OGÓLNE WARUNKI POSTĘPOWANIA.

1. Postępowanie odbywa się w sposób i na warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu.
2. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j. z dnia 24.06.2021 r. z późn. zm.).
3. Warunkiem udziału w poszczególnych Etapach postępowania jest:
 - 1) złożenie w terminie przewidzianym dla Etapu II oferty na druku „Formularz oferty”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia;
 - 2) oferta powinna zostać złożona przez oferenta lub osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta;
 - 3) oferta powinna być podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta;
 - 4) w przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta, do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo;
 - 5) przedłożenie kopii aktualnego odpisu z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (chyba, że oferent na dzień składania oferty nie ma zarejestrowanej działalności gospodarczej – w takim przypadku oferent zobowiązany będzie do zarejestrowania działalności gospodarczej w terminie 14 dni od zakończenia Etapu V postępowania);
 - 6) przedłożenie na dzień realizacji Etapu IV aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (dotyczy oferentów prowadzących działalność gospodarczą).
4. Przewiduje się następujące etapy postępowania:
 - 1) **Etap I** – Okazanie przedmiotu najmu potencjalnym oferentom w dniu **26.08.2022 r.** Każdy potencjalny oferent będzie miał możliwość oględzin co godzinę w przedziale czasowym od godz. **9.00** do godz. **14.00**. Ustalenie godzin oględzin nastąpi po telefonicznym uzgodnieniu pod numerem wskazanym w dziale VIII niniejszego zaproszenia;
 - 2) **Etap II** – Przesłanie lub osobiste dostarczenie przez zainteresowanych na adres siedziby Wynajmującego oferty wstępnej zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia, w terminie do dnia **02.09.2022 r.** do godz. **10.00**;
 - 3) **Etap III** – Ocena ofert wstępnych i poinformowanie oferentów zakwalifikowanych do kolejnego etapu – w terminie do dnia **06.09.2022 r.**;
 - 4) **Etap IV** – Przesłanie lub osobiste dostarczenie przez zainteresowanych na adres



- Wynajmującego oferty cenowej stawki czynszu najmu Lokalu zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego zaproszenia w terminie do dnia **16.09.2022 r.** do godz. **10.00**;
- 5) **Etap V** – Ustna licytacja stawki czynszu najmu Lokalu – w dniu **19.09.2022 r.**, która odbędzie się w siedzibie Wynajmującego. Ceną wywoławczą będzie najwyższa cena z ofert cenowych wystanych lub dostarczonych w ramach Etapu IV;
 - 6) **Etap VI** – Ustalenie ostatecznej treści umowy najmu z oferentem, którego oferta została wybrana podczas Etapu V – w terminie do dnia **30.09.2022 r.**;
 - 7) **Etap VII** – Postępowanie wewnętrzne Wynajmującego mające na celu uzyskanie odpowiednich zgód korporacyjnych na zawarcie umowy z oferentem, którego oferta została wybrana podczas Etapu V – w terminie do dnia **31.10.2022 r.**;
 - 8) **Etap VIII** – Zawarcie umowy z oferentem, po uzyskaniu odpowiednich zgód korporacyjnych.
 - 9) **Etap IX** – Wydanie lokalu Najemcy – w terminie **7 dni** od dnia podpisania umowy najmu.
5. W przypadku niewyłonienia zwycięzcy w ramach Etapu V lub w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w trakcie realizacji Etapu VI bądź braku uzyskania zgód korporacyjnych, Wynajmujący podejmie negocjacje dotyczące warunków umowy zgodnie z Etapem VI z kolejnymi oferentami, którzy złożyli oferty w ramach realizacji Etapu IV lub Etapu V.
 6. Przedkładając swoją ofertę oferent akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki określone przez Wynajmującego.
 7. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty, a także z zawarciem umowy najmu.
 8. Wynajmujący nie dopuszcza możliwości złożenia ofert na najem części Lokalu.
 9. Wynajmujący ma prawo na każdym etapie postępowania odstąpić od postępowania bez wyłonienia oferenta i bez podania przyczyny. Oferentowi nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Wynajmującego.
 10. Informacje o odrzuceniu ofert, unieważnieniu lub rozstrzygnięciu postępowania Wynajmujący umieści na swojej stronie internetowej pod adresem: www.prs.pl (zakładka: O nas/Biuletyn Informacji Publicznej/Ogłoszenia) oraz na stronie internetowej Ministerstwa Infrastruktury pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/ogloszenia1> (zakładka: Informacje publiczne/Nadzór właścicielski / Ogłoszenia).
 11. Porozumiewanie się z Oferentami odbywa się drogą pisemną lub drogą elektroniczną, a także poprzez zamieszczane publikacje na stronie internetowej Wynajmującego pod adresem: www.prs.pl (zakładka: O nas/Biuletyn Informacji Publicznej/Ogłoszenia) oraz na stronie internetowej Ministerstwa Infrastruktury pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/ogloszenia1> (zakładka: Informacje publiczne/Nadzór właścicielski/Ogłoszenia), chyba, że treść niniejszego zaproszenia przewidywała inną formę komunikacji (np. telefoniczną).
 12. Spółka może nie zakwalifikować do kolejnych etapów oferenta ze względu na rodzaj proponowanej przez niego działalności gospodarczej.

V. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ:

1. Każdy oferent może zwrócić się do Wynajmującego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszego zaproszenia lub uzupełnienie informacji na temat Lokalu.
2. Pytanie oferenta musi być sformułowane w sposób precyzyjny i wysłane na adres siedziby Wynajmującego bądź drogą elektroniczną na adres: stagiewna@prs.pl, w terminie nie późniejszym niż 10 dni przed upływem terminu składania ofert cenowych (Etap IV). Jeśli pytanie wpłynęło w terminie późniejszym, Wynajmujący może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Wynajmujący w miarę możliwości niezwłocznie udzieli oferentowi wyjaśnień. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Wynajmujący przekazuje do wiadomości wszystkich oferentów, którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazywania oferenta, który z pytaniem wystąpił, w drodze publikacji ich treści na stronie internetowej Wynajmującego pod adresem: www.prs.pl (zakładka: O nas / Biuletyn Informacji Publicznej / Ogłoszenia).
4. W każdym momencie postępowania, Wynajmujący może odstąpić w całości lub w części od procedury udziału w postępowaniu, a także zmodyfikować treść dokumentów postępowania. W takim wypadku dopuszcza się odpowiednie wydłużenie terminu składania poszczególnych ofert. Oferentowi nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Wynajmującego.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wynajmujący poinformuje wszystkich oferentów biorących udział w postępowaniu o dokonanych modyfikacjach i ewentualnym wydłużeniu terminów składania ofert oraz kolejnych etapów postępowania, jeśli okaże się to konieczne. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili opublikowania informacji o jej dokonaniu na stronie internetowej Wynajmującego pod adresem: www.prs.pl (zakładka: O nas / Biuletyn Informacji Publicznej / Ogłoszenia) oraz na stronie internetowej Ministerstwa Infrastruktury pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/ogloszenia1> (zakładka: Informacje publiczne / Nadzór właścicielski / Ogłoszenia).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W postępowaniu mogą uczestniczyć oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) nie są ujęci w rejestrze dłużników;
 - 2) w stosunku do których nie jest prowadzone postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne, ani nie zachodzą przesłanki uzasadniające wszczęcie tych postępowań, ani nie są postawieni w stan likwidacji.
2. Jako oferenci nie mogą uczestniczyć w niniejszym postępowaniu:
 - 1) członkowie zarządu, członkowie organu nadzorującego, prokurenci, pełnomocnicy oraz osoby odpowiedzialne za przygotowanie i przeprowadzenie niniejszego postępowania;
 - 2) małżonek, zstępni oraz wstępni osób, o których mowa w pkt 1).
3. O wybór oferty będą mogli starać się oferenci, którzy nie zostaną wykluczeni z postępowania.

Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wykluczenia z postępowania Oferentów, którzy:

- 1) nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w dokumentacji postępowania i nie uzupełnili lub nie wyjaśnili na wezwanie Wynajmującego dokumentów w wyznaczonym terminie;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje;
 - 3) w razie niespełnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1 powyżej;
 - 4) gdy są podmiotami, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. Oferenci, którzy złożą nieprawdziwe oświadczenia w ofercie wstępnej, nie zostaną dopuszczeni do udziału w kolejnych etapach postępowania.

VII. ZASADY SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty wstępne należy złożyć w terminie wyznaczonym dla Etapu II, w formie papierowej w trwale zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie o treści: „Oferta wstępna - najem lokalu użytkowego zlokalizowanego w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 20/1. Otworzyć nie wcześniej niż dnia 02.09.2022 r., godz. 10.00.”.
2. Oferty cenowe należy złożyć w terminie wyznaczonym dla Etapu IV, w formie papierowej w trwale zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie o treści: „Oferta cenowa - najem lokalu użytkowego zlokalizowanego w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 20/1. Otworzyć nie wcześniej niż dnia 16.09.2022 r., godz. 10.00”.
3. Wraz z ofertą cenową oferent zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) w środkach pieniężnych na rachunek bankowy Spółki, prowadzony przez Bank Millennium o numerze 61 1160 2202 0000 0000 6189 6958, lub w formie gwarancji bankowej, wystawionej przez bank z siedzibą w jednym w krajów Unii Europejskiej (w oryginale).
4. Zwrot wadium nastąpi nie później niż po upływie terminu związania ofertą na wskazany przez oferenta rachunek bankowy, a jeśli wadium wniesione zostało w formie gwarancji bankowej – dokument gwarancji zostanie zwrócony oferentowi na wskazany przez niego adres.
5. Wynajmujący zatrzymuje wadium w przypadku niepodpisania umowy najmu z przyczyn leżących po stronie oferenta lub braku wniesienia gwarancji bankowej, o której mowa w dziale III ust. 4 pkt 8) niniejszego zaproszenia.
6. Oferent jest związany ofertą przez okres 97 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert cenowych, o których mowa w Etapie IV.
7. Oferentowi przysługuje uprawnienie do wprowadzenia zmian do złożonej oferty jedynie przed upływem terminu do składania ofert cenowych, o których mowa w Etapie IV.
8. Oferta wstępna, o której mowa w Etapie II, powinna zostać złożona zgodnie z Formularzem oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
9. Oferta cenowa, o której mowa w Etapie IV, powinna zostać złożona zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

10. Oferta powinna być podpisana przez oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentacji, a w przypadku działania przez pełnomocnika – do oferty powinien zostać załączony dokument pełnomocnictwa w formie pisemnej w oryginale (w takim przypadku do oferty. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz parafowane przez ww. osobę.
11. Oferty wstępne zostaną otwarte w dniu 14.09.2022 r. o godzinie 10.15 w siedzibie Wynajmującego. Otwarcie ofert jest niejawne.
12. Oferty cenowe zostaną otwarte w dniu 28.09.2022 r. o godzinie 10.15 w siedzibie Wynajmującego. Otwarcie ofert jest niejawne.
13. Oferty złożone po terminie bądź złożone w innej formie niż Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia, nie będą rozpatrywane przez Wynajmującego.
14. Wynajmujący odrzuci ofertę w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) jest niezgodna z wymogami, o których mowa w niniejszym zaproszeniu;
 - 2) oferent złoży nieprawdziwe oświadczenia;
 - 3) jej przyjęcie naruszałoby interes Wynajmującego;
 - 4) sytuacja finansowa oferenta i jego wiarygodność nie otrzymają pozytywnej oceny Wynajmującego;
 - 5) proponowany przez oferenta rodzaj działalności gospodarczej nie otrzyma pozytywnej oceny Wynajmującego.
15. Jeśli w ofercie występują wątpliwości co do zakresu merytorycznego złożonej oferty, Wynajmujący ma prawo wezwania Oferenta do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
16. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wyboru oferenta, który wygra licytację ustną, bądź może nie dokonać żadnego wyboru i zakończyć postępowanie. Oferentom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Wynajmującego.
17. Oferentom, którzy nie zostaną zaproszeni do Etapu VI, lub którzy nie wygrają ustnej licytacji, nie przysługują wobec Wynajmującego jakiegokolwiek roszczenia, w tym roszczenia odszkodowawcze. Przyjmuje się, że Wynajmujący nie jest związany złożonymi ofertami, a brak zaproszenia do udziału w ustnej licytacji lub brak informacji o odrzuceniu / wykluczeniu bądź braku wyboru oferenta w żadnym wypadku nie może być traktowane jako przyjęcie oferty przez Wynajmującego.

VIII. ZASADY PROWADZENIA USTNEJ LICYTACJI STAWKI CZYNSZU NAJMU LOKALU:

1. Ustna licytacja stawki czynszu najmu Lokalu odbędzie się w terminie wyznaczonym dla Etapu V w siedzibie Wynajmującego.
2. W ustnej licytacji mogą wziąć udział wyłącznie oferenci albo ich pełnomocnicy (na podstawie przedłożonego wraz z ofertą dokumentu pełnomocnictwa lub złożonego w oryginale w dniu odbycia się ustnej licytacji), a w przypadku, gdy oferentem jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna – osoba uprawniona do reprezentacji ww. podmiotu zgodnie z właściwym rejestrem). Wynajmujący zastrzega sobie prawo do weryfikacji posiadanych uprawnień oraz – w przypadku powzięcia wątpliwości – niedopuszczenia oferenta lub jego pełnomocnika lub



reprezentanta do udziału w ustnej licytacji. Z tego tytułu nie przysługują oferentom jakiegokolwiek roszczenia. Dodatkowo, każdy oferent zobowiązany będzie do okazania dowodu osobistego celem weryfikacji zgodności z danymi widniejącymi w ofercie lub dokumencie pełnomocnictwa lub we właściwym rejestrze.

3. Ceną wywoławczą będzie najwyższa cena z ofert cenowych wystanych lub dostarczonych w ramach Etapu IV.
4. Licytację rozpoczyna się od wywołania stawki czynszu najmu lokalu, o której mowa w ust. 3 powyżej.
5. Ustną licytację prowadzi się do momentu, gdy żaden z oferentów nie wystąpi z ofertą wyższej ceny niż ogłoszona poprzednio.
6. Do ustnej licytacji nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U.2022.1360 t.j. z dnia 29.06.2022 r. z późn. zm.).

IX. POSTĘPOWANIE PO WYBORZE OFERTY:

1. Po przeprowadzeniu ustnej licytacji stawki czynszu Lokalu i wyborze najkorzystniejszej oferty (Etap V), zostanie zawarta uzgodniona pomiędzy stronami umowa najmu, po uzyskaniu przez Wynajmującego odpowiednich zgód korporacyjnych.
2. Wynajmujący przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień umowy najmu, w wyniku negocjacji z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku uchylania się od zawarcia umowy najmu przez wybranego oferenta w miejscu i terminie wskazanym przez Wynajmującego, Wynajmujący uprawniony będzie do odstąpienia od zawarcia umowy najmu z tym oferentem oraz do zawarcia umowy z kolejnym oferentem, którego oferta była drugą najkorzystniejszą ofertą złożoną w ramach Etapu IV lub Etapu V, lub do zakończenia postępowania. Oferentom nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia.
4. Wynajmujący może na każdym etapie zakończyć postępowanie bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku braku uzyskania zgód korporacyjnych na zawarcie umowy. W takim wypadku Oferentom nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Wynajmującego.

X. OSOBA WYZNACZONA DO KONTAKTU:

Do kontaktowania się z Oferentami, po stronie Wynajmującego upoważnieni są:

- 1) Pani Katarzyna Stańczyk, tel.: 601 652 821, e-mail: k.stanczyk@prs.pl;
- 2) Pani Anna Wojnicz, tel.: 691 767 116, e-mail: a.wojnicz@prs.pl;
- 3) Pan Paweł Bień, tel.: 603 160 954, e-mail: p.bien@prs.pl.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i ust. 2, a także art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.), zwanego w dalszej części RODO, Polski Rejestr Statków Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku, zwana w dalszej części Spółką informuje, że:

1. Administrator Danych Osobowych – Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polski Rejestr Statków Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku (adres: al. gen. Józefa Hallera 126, 80-416 Gdańsk, tel.: + 48 058 346 17 00, + 48 058 751 11 00, adres e-mail: mailbox@prs.pl).
2. Inspektor Ochrony Danych – Spółka wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod numerem tel.: + 48 058 751 12 97, e-mailem: iod@prs.pl lub pisemnie na adres siedziby Spółki, wskazany w pkt I.
3. Cele i podstawy przetwarzania:
 - 1) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu umożliwienia udziału w postępowaniu dotyczącym wynajmu lokalu użytkowego o funkcji usługowej, położonego w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 20/1, oraz dwóch stanowisk postojowych w hali garażowej, położonych w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 2-20, Chmielnej 101-104, Spichrzowej 12-19, 20-30 na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. a)
 - 2) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu dotyczącym najmu lokalu. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu dotyczącym najmu lokalu użytkowego o funkcji usługowej, położonego w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 20/1, oraz dwóch stanowisk postojowych w hali garażowej, położonych w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 2-20, ul. Chmielnej 101-104, ul. Spichrzowej 12-19, 20-30.
 - 3) W przypadku wyboru Pani/Pana oferty dane osobowe mogą być przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy, w której zostanie Pani/Pan stroną / w której zostanie Pani/zostanie Pan wskazana/y jako osoba upoważniona do reprezentacji, pełnomocnik, osoba odpowiedzialna za wykonywanie umowy lub osoba do kontaktu, w związku z powyższym Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. b), f) RODO w celu prawidłowego oraz zgodnego z zamiarem stron wykonywania umowy, a także dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Interes Administratora koncentruje się m.in. wokół rozwijania przedsiębiorstwa oraz rachunku ekonomicznego, przy poszanowaniu Pani/Pana prywatności i praw, w tym poprzez przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w minimalnym zakresie, koniecznym do osiągnięcia tych celów. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO Pani/Pana dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (wynikającego m.in. z przepisów podatkowych lub rachunkowych).



- 4) Spółka nie planuje przetwarzać Pani/Pana danych osobowych w celu innym niż cel, w którym Pani/Pana dane osobowe zostały zebrane. Gdyby zaistniała potrzeba przetwarzania danych w innym celu, Spółka przed planowanym przetwarzaniem poinformuje Panią/Pana o tym innym celu oraz udzieli w tym zakresie wszelkich innych stosownych informacji.
4. Prawo do sprzeciwu – W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania przez Spółkę Pani/Pana danych. Spółka przestanie przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że Spółka będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Spółki ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
5. Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celach określonych w ust. 3 powyżej i w zakresie koniecznym dla ich osiągnięcia tak długo, jak jest to niezbędne, w szczególności:
 - 1) W celu obsługi postępowania dotyczącego wynajmu lokalu użytkowego o funkcji usługowej, położonego w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 20/1, oraz dwóch stanowisk postojowych w hali garażowej, położonej w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 2-20, Chmielnej 101-104, Spichrzowej 12-19, 20-30 (nie dłużej niż rok.)
 - 2) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i okres przedawnienia roszczeń wynikających z realizowanej przez strony umowy, a także okres obowiązku przechowywania dokumentów księgowych, związanych z realizowaną umową, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2019.351 t.j. z dnia 22.02.2019 r. z późn. zm.), jeżeli okresy te nie są tożsame.
6. Odbiorcy danych:
 - 1) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom do tego uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, w tym przepisów wewnętrznych administratora danych: organom administracji rządowej w szczególności Ministerstwu Infrastruktury Rzeczypospolitej Polskiej
 - 2) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą strony umowy, a także pracownicy i współpracownicy Polskiego Rejestru Statków Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku w zakresie, w jakim niezbędne jest to do zawarcia, wykonania i rozliczenia zawartej pomiędzy stronami umowy.
 - 3) Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), tj. firmy księgowe, prawnicze, informatyczne.
7. Prawa osób, których dane dotyczą:
 - 1) Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

- e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 2) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
8. Informacja o dobrowolności podania danych – Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednakże jest konieczne do udziału w postępowaniu dotyczącym wynajmu lokalu użytkowego o funkcji usługowej, położonego w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 20/1, oraz dwóch stanowisk postojowych w hali garażowej, położonej w Gdańsku przy ul. Stągiewnej 2-20, ul. Chmielnej 101-104, ul. Spichrzowej 12-19, 20-30
9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:
- 1) W procesie zawarcia i wykonywania umowy Spółka nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane przez Panią/Pana dane.
 - 2) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zgodnie z przepisem art. 4 pkt 4) RODO, "profilowanie" oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

X. ZAŁĄCZNIKI:

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty wstępnej;
- 2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty cenowej;

